

# Istituto “Blaise Pascal”



(Liceo delle Scienze umane  
con opzione economico sociale, orientamento sportivo –  
Ist. Prof. Tecnico dei Servizi socio-sanitari)  
**Scuola Superiore Paritaria**

ai sensi ai sensi dell'art.1 comma 2 della legge 10/03/00 n. 62

Via Don Minzoni 57

27058 – Voghera (PV)

tel e fax 0383/649171

e-mail: [voghera@istitutobpascal.it](mailto:voghera@istitutobpascal.it)

[www.istitutobpascal.it](http://www.istitutobpascal.it)

## **PIANO DI MIGLIORAMENTO (PdM)**

**Tabella 1: relazione tra obiettivi di processo e priorità strategiche**

<u>Area di processo</u>	<u>Obiettivi di processo</u>	<u>E' connesso alle priorità</u>	
Sviluppo e valorizzazione delle risorse umane	1.Motivare i docenti a partecipare a corsi di formazione 2.Utilizzare i contenuti dei corsi di formazione nella progettazione di iniziative volte a promuovere l'interdisciplinarietà delle tematiche 3.Utilizzare i contenuti dei corsi di formazione nella progettazione di iniziative volte a ridurre le situazioni di abbandono	Competenze chiave e di cittadinanza	Risultati scolastici

## tabella 2: calcolo della necessità dell'intervento sulla base di fattibilità ed impatto

	<u>Obiettivi di processo elencati</u>	<u>Fattibilità</u>	<u>Impatto</u>	<u>Prodotto: valore che identifica la rilevanza dell'intervento</u>
1	Sviluppo e valorizzazione delle risorse umane	3	4	12

## tabella 3: risultati attesi e monitoraggio

	<u>Obiettivo di processo in via di attuazione</u>	<u>Risultati attesi</u>	<u>Indicatori di monitoraggio</u>	<u>Modalità di rilevazione</u>
1	Sviluppo e valorizzazione delle risorse umane	Riduzione del tasso di insuccesso scolastico	% di abbandoni e di sosp. di giudizio sul totale di alunni iscritti	Risultati degli scrutini

## tabella 4: valutazione degli effetti positivi e negativi delle azioni

<u>Azione prevista</u>	<u>Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine</u>	<u>Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine</u>	<u>Effetti positivi all'interno della scuola a lungo termine</u>	<u>Effetti negativi all'interno della scuola a lungo termine</u>
Incentivare la partecipazione ai corsi di formazione	Riduzione del tasso di insuccesso scolastico	Maggiori oneri economici per la scuola	Azzeramento del tasso di insuccesso scolastico	Riduzione della redditività aziendale

## tabella 5: caratteri innovativi

<u>Caratteri innovativi dell'obiettivo</u>	<u>Connessione con il quadro di riferimento di cui in appendice A e B</u>
Riduzione della dispersione scolastica agendo, innanzitutto, sulle competenze trasversali dei docenti	Punto" J "allegato A legge 107/2015

## **tabella 6: impegno di risorse umane interne alla scuola**

<b><u>Figure professionali</u></b>	<b><u>Tipologia di attività</u></b>	<b><u>Ore aggiuntive presunte</u></b>	<b><u>Costo previsto</u></b>	<b><u>Fonte finanziaria</u></b>
Docenti	Corsi di formazione	400 h.	13€/h	Interna alla scuola
Personale ATA	Assistenza ai corsi di formazione	10 h.	10 €/H	Interna alla scuola
Formatori	Corsi di formazione	10 h.	75€/h	Interna alla scuola

## **tabella 7: impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi**

<b><u>Impegni finanziari per tipologia di spesa</u></b>	<b><u>Impegno presunto</u></b>	<b><u>fonte finanziaria</u></b>
Formatori	10h. a € 50/H.	interna alla scuola

## tabella 8: tempistica delle attività

<u>attività</u>	<u>Sett.-dic.</u>	<u>Genn.- marzo</u>	<u>Aprile -giugno</u>
Partecipazione ai Corsi di formazione	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Azione non svolta</li> <li>○ Azione in corso</li> <li>○ Azione conclusa</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Azione non svolta</li> <li>○ Azione in corso</li> <li>○ Azione conclusa</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Azione non svolta</li> <li>○ Azione in corso</li> <li>○ Azione conclusa</li> </ul>
Assistenza ai corsi di formazione	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Azione non svolta</li> <li>○ Azione in corso</li> <li>○ Azione conclusa</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Azione non svolta</li> <li>○ Azione in corso</li> <li>○ Azione conclusa</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Azione non svolta</li> <li>○ Azione in corso</li> <li>○ Azione conclusa</li> </ul>
Tenuta dei corsi di formazione	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Azione non svolta</li> <li>○ Azione in corso</li> <li>○ Azione conclusa</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Azione non svolta</li> <li>○ Azione in corso</li> <li>○ Azione conclusa</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Azione non svolta</li> <li>○ Azione in corso</li> <li>○ Azione conclusa</li> </ul>

## tabella 9: monitoraggio delle azioni

<u>Data di rilevazione</u>	<u>Indicatori di monitoraggio del processo</u>	<u>Strumenti di misurazione</u>	<u>Criticità rilevate</u>	<u>Progressi rilevati</u>	<u>Modifiche/necessità di aggiustamenti</u>
dicembre					
marzo					
giugno					

## tabella 10: valutazione in itinere dei traguardi legati agli esiti

### priorità 1: risultati scolastici

<u>Esiti degli studenti</u>	<u>Traguardo</u>	<u>Data rilevazione</u>	<u>Indicatori scelti</u>	<u>Risultati attesi</u>	<u>Risultati riscontrati</u>	<u>differenza</u>	<u>Considerazioni critiche</u>

## tabella 11: condivisione interna dell'andamento del Piano di miglioramento

### Strategie di condivisione del PdM all'interno della scuola

<u>Momenti di condivisione interna</u>	<u>Persone coinvolte</u>	<u>Strumenti</u>	<u>Considerazioni nate dalla condivisione</u>
Consiglio di classe	Docenti della classe	Pubblicazione all'albo del RAV/PdM	
Riunione ambiti disciplinari	Docenti della disciplina	Pubblicazione all'albo del RAV/PdM	

## **tabelle 12/13: azioni di diffusione dei risultati interne ed esterne alla scuola**

<b><u>Strategie di diffusione dei risultati del PdM all'interno della scuola</u></b>		
<b><u>Metodi/strumenti</u></b>	<b><u>Destinatari</u></b>	<b><u>Tempi</u></b>
Pubblicazione all'albo del PdM	Docenti/alunni	Al termine di ciascun anno scolastico

<b><u>Azioni di diffusione dei risultati del PdM all'esterno</u></b>		
<b><u>Metodi/strumenti</u></b>	<b><u>Destinatari</u></b>	<b><u>Tempi</u></b>
Pubblicazione del PdM sul sito web della scuola	Famiglie degli alunni	Al termine di ciascun anno scolastico

## **tabella 14: composizione del nucleo di valutazione**

<b><u>Nome</u></b>	<b><u>Ruolo</u></b>
Prof.ssa Rossotti Luciana	Coordinatore didattico
Prof.Mangiarotti Marco	docente
Prof.Solla Matteo	docente