Istituto “Blaise Pascal”

(Liceo delle Scienze umane con opzione economico sociale,
Servizi per la sanità e l’assistenza sociale: entrambi con orientamento sportivo,
Liceo artistico con indirizzo Arti figurative e Design Moda)

Scuola Superiore Paritaria
ai sensi dell’art.1 comma 2 della legge 10/03/00 n. 62
Via Don Minzoni, 57
distaccamento: Via Ischia 1
27058 – Voghera (PV)
tel e fax 0383/649171
e-mail: voghera@istitutobpascal.it
www.istitutobpascal.it

Progettazione didattica annuale

MATERIA: DIRITTO, ECONOMIA E TECNICA AMMINISTRATIVA

Indirizzo: Professionale Servizi per la sanità e assistenza sociale

Classe: 5^

Docente: Prof.ssa Arianna Sgarella

Anno scolastico: 2026/2027

ORGANIZZAZIONE PROCESSO INSEGNAMENTO/APPRENDIMENTO

Obiettivi

Conoscere i principi fondamentali del contratto di lavoro e la riforma del “Jobs Act”
Conoscere come avviare un rapporto di lavoro, le forme retributive, le componenti della retribuzione e gli adempimenti nei confronti degli Istituti di Previdenza e la gestione delle risorse umane.
Conoscere e comprendere il terzo settore. Conoscere le normative relative all’accreditamento. Conoscere la progettazione nei servizi e le forme e le modalità di collaborazione nelle reti formali ed informali.
Conoscere i principi fondamentali dell’etica e della deontologia professionale.
Conoscere la normativa fondamentale in materia di tutela della privacy.

Metodologie didattiche

Lezioni frontali ed esercizi eseguiti con la partecipazione attiva degli studenti.

Strumenti

Libro di testo: “ Persone, diritti e aziende “ Sanoma editore– lavagna, schemi ed esercizi.

Valutazione

Almeno due verifiche sommative scritte e due prove orali per quadrimestre,finalizzate a valutare la conoscenza dei contenuti e dei metodi propri della disciplina, l'utilizzo della corretta terminologia, la pertinenza nelle risposte.
Nelle valutazioni quadrimestrali si considererà anche la continuità dell'impegno, la partecipazione e i progressi rispetto la situazione di partenza.

Contenuti

Unità di apprendimento n. 1: Il rapporto di lavoro subordinato *(settembre ottobre)*

AVVIO E GESTIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO

- ✓ *Il rapporto di lavoro*
- ✓ *la ricerca del lavoro e il collocamento*
- ✓ *il colloquio di lavoro*
- ✓ *il contratto di lavoro individuale e collettivo*
- ✓ *categorie, mansioni e qualifiche*
- ✓ *Obblighi e diritti dei soggetti del rapporto di lavoro*
- ✓ *Il pubblico impiego*

SOSPENSIONE ED ESTINZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO – TUTELE SINDACALI

- ✓ *Sospensione ed estinzione del rapporto di lavoro*
- ✓ *dimissione e licenziamento*
- ✓ *sindacati, tutele sindacali e Statuto dei lavoratori*
- ✓ *il diritto di sciopero*
- ✓ *tutela del lavoro minorile, della donna lavoratrice e della genitorialità*

CONTRATTI DI LAVORO ATIPICI

- ✓ *il Jobs Act*
- ✓ *contratto di somministrazione*
- ✓ *apprendistato e tirocinio*
- ✓ *lavoro part time*
- ✓ *contratti di lavoro atipici*

Unità di apprendimento n.2: La gestione delle risorse umane*(ottobre novembre)*

AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE

- ✓ *Contabilità del personale*
- ✓ *gli elementi della retribuzione*
- ✓ *assegno per il nucleo familiare*
- ✓ *ritenute sociali e fiscali*
- ✓ *liquidazione delle retibuzioni*
- ✓ *TFR*

ORGANIZZAZIONE DEL PERSONALE

- ✓ *principi generali*
- ✓ *struttura organizzativa aziendale*
- ✓ *variabili organizzative non strutturali*
- ✓ *stili di leadership*

Unità di apprendimento n.3: **La collaborazione nelle reti formali ed informali**

(dicembre /gennaio/febbraio)

GLI ENTI E LE AGENZIE CHE FORNISCONO SERVIZI SOCIO -SANITARI

- ✓ *la gestione associata dei servizi sociali*
- ✓ *il Terzo settore: identità e ruolo*
- ✓ *Autorizzazione e accreditamento*
- ✓ *Acquisto dei servizi, convenzione*
- ✓ *procedura di gara, appalto e concessione*

LAVORO IN RETE E CO- PROGETTAZIONE

- ✓ *La rete nel sistema integrato dei servizi sociali*
- ✓ *la programmazione locale e il lavoro in rete*
- ✓ *la co- progettazione*

LA RESPONSABILITÀ CIVILE DEGLI ENTI PUBBLICI E DEL TERZO SETTORE

- ✓ *Responsabilità nella PA e natura della responsabilità civile della PA e degli enri del Terzo settore*

LA RESPONSABILITÀ NEL SETTORE SOCIO- SANITARIO

- ✓ *Etica e deontologia*
- ✓ *la responsabilità dei professionisti sanitari*
- ✓ *sicurezza delle cure, consenso informato e segreto professionale*

Unità di apprendimento n.4: L'erogazione e l'accesso ai servizi socio-sanitario
(marzo/aprile)

L'ORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI ASSISTENZIALI

- ✓ *criteri di accesso*
- ✓ *richiesta del servizio e valutazione ISEE*
- ✓ *presa in carico*
- ✓ *Carta dei servizi sociali*

TUTELA DELLA PRIVACY

- ✓ *Il diritto alla protezione dei dati personali*
- ✓ *il trattamento dei dati personali*
- ✓ *diritti dell'interessato*
- ✓ *autorità di controllo e mezzi di tutela*

Unità di apprendimento n.5 : Il fundraising e il crowdfunding *(fmaggio)*

- ✓ *il fundraising*
- ✓ *il crowdfunding*
- ✓ *similitudini e differenze*

Obiettivi minimi di apprendimento

Conoscere e comprendere il terzo settore e i suoi enti. Conoscere i concetti fondamentali del contratto di lavoro ,del Jobs Act e degli aspetti amministrativi legati al lavoro gli adempimenti nei confronti degli Istituti di Previdenza e la gestione delle risorse umane. Conoscere i concetti di etica e deontologia professionale. Conoscere la normativa fondamentale in materia di tutela della privacy. Conoscere la progettazione nei servizi e le forme e le modalità di collaborazione nelle reti formali ed informali.